価値ある未来へ、ともに歩みを

株式会社ファスト

ごあいさつ

株式会社ファストは、不動産コンサルティングのプロフェッショナルが結集し、主に不動産業界への人材派遣業を中心として、創業以来、提携企業様各社に貢献してまいりました。

私たちは、変化し続ける不動産市場において変化をチャンスととらえ、時代の変化に左右されず本質的に成長を続ける企業を目指しております。
そのため、それぞれのステージで活躍し、提携企業様、会社、社員と互いの利益に貢献できるよう、社員一人ひとりが小さな努力を日々積み重ねてまいります。

その原動力となるのはやはり社員の力です。
株式会社ファストは、社員やその家族が幸せに過ごせるよう社員の立場で考え、知識と経験を共有し、力を合わせることで成長してまいりました。

私はこれからも社員第一の精神を忘れず、その結集した大きな力で提携企業様や社員により満足していただける「ファストと働きたい」、「ファストで働きたい」と思っていただけるような会社づくりに努めてまいります。

そんな志を大切に、皆様と価値ある未来へ、ともに歩んでいけるよう全力を尽くします。

代表取締役社長

西郷廣一

会社概要　Company

会社名

株式会社ファスト

資本金

2, 000万円

設　立

2015年7月7日

ホームページアドレス

http://www.fast-co.jp

メールアドレス

information@fast-co.jp

代表者

代表取締役社長　西郷 廣一

取引銀行

みずほ銀行
武蔵野銀行

労働者派遣事業許可番号

派 11-300840

有料職業紹介事業許可番号

11-ユ-30068

所在地

日本橋オフィス
〒103-0023
東京都中央区日本橋本町3丁目3番6
ワカ末ビル7F
TEL : 03-6202-7655

本 社
〒340-0015
埼玉県草加市高砂2丁目1番2
TEL : 048-921-8833

日本橋オフィス

■JR総武線 新日本橋駅 6番出口より 徒歩1分
■銀座線 三越前駅 A10出口より 徒歩3分　■日比谷線 小伝馬町駅 3番出口より 徒歩5分

会社沿革　History

2015年07月07日　株式会社ファスト設立

2015年07月21日　特定労働者派遣事業 届出

2017年08月01日　一般労働者派遣事業 認可

2018年06月01日　有料職業紹介事業 認可

業務内容　Service

■人材派遣業　＜不動産会社を中心とした人材派遣＞

セールススタッフ（不動産営業全般）

販売センター開設準備
接客用の資料作成
住宅ローン相談・税金相談
登録・申込・抽選手続き
帳票類作成業務
などの不動産営業に携わる一連の業務

市場調査や役所等の確認業務
接客業務・資金計算の提案
インテリアオプション相談
重要事項説明及び契約手続き
内覧会・引渡し業務

ハウジングアドバイザー（営業補佐）

販売センターでの受付業務
販売センターの管理・保全
資金計算の提示、及び登録申込受付

販売センターの運営・営業の補佐
物件の案内、及び応接業務

営業事務

販売センターや派遣先での営業事務・運営補佐
受付、及び応接業務

受付アテンダント／保育士

販売センターでの受付、及び応接業務・運営補助
販売センターの保育士（土日祝）

カスタマーサポート（ご契約後～お引渡しまで）

住宅ローン相談のあっせん・手続き
入居説明会（登記・金銭消費貸借契約・駐車場等の案内など）
内覧会の立会い

税金相談のあっせん
鍵のお引渡しなど

アフターサービス（お引渡し以後）

アフター窓口、及び対応
定期アフターの案内

修繕の相談・実施・立会いなど
管理会社と連携し、管理組合との打合せなど

空室管理・保全サポート

お引き渡し前の室内チェック
お引渡し前の清掃

販売中物件の空室管理、及び清掃
アフターサービスと連携した修繕業務など

提携先企業　Client

- 伊藤忠ハウジング株式会社
- 大成有楽不動産株式会社
- 株式会社タカラレーベン
- 東急不動産株式会社
- 東京建物株式会社
- 日本土地建物株式会社
- 野村不動産アーバンネット株式会社
- 丸紅都市開発株式会社
- 三井不動産レジデンシャル株式会社
- 三菱地所リアルエステートサービス株式会社
- 三菱地所レジデンス株式会社

五十音順・敬称略

企業方針　Policy

マンション、一戸建て、規模の大小や都心・郊外のエリアを問わず、受付、一次接客からクロージングまでの営業は当然のこととし、ご契約やお引渡しに至るまでの業務においても経験豊富なスタッフが上質なサービスを提供します。
また当社では、クライアントの期待に応えるべく、次に掲げた項目を守り、業務を進めてまいります。

1 お客様の信頼が第一

すべてのお客様に対し誠意をもって接客いたします。また常にお客様の目線に立ち、早期にニーズを捉え、確実な成約に繋げます。

2 向上心こそ推進力

個人としてスキルアップし続けるだけでなく、社員様や他のスタッフと協調性を持ち、早期完売に向けて積極的に業務を遂行いたします。

3 オープンでフェアな活動

関係法令を遵守し、企業倫理及び社会常識に則って行動します。

<スタッフ研修制度>
当社ではより上質なサービスの提供や、スタッフ個人のスキルアップを目指し、毎月研修を行っています。 実践に沿ったテーマを設け、例えば営業スタッフでは講師を招いての「ロールプレイング研修」や「ビジネスマナー研修」の他、「ヒアリング研修」、「クロージング研修」などを行っています。 また、定期的に全社員が集まり、意識や目的の共有などのコンプライアンス関係の情報共有を行うことで、モチベーションや、危機管理意識を向上させるよう取り組んでおります。

社員紹介　Interview

セールススタッフ：入社2年 36歳

前職でも新築マンションの販売営業をしていましたが、大手不動産会社の有名ブランドを扱えることに魅力を感じ、当社に転職しました。現在は大手ディベロッパーの新築マンションを担当しています。入社2年目ながら、グループリーダーに抜擢されています。　年齢や社歴にかかわらず、責任あるポジションに就けることは当社の魅力。今後の目標としては、大手ブランド物件で実積を残し、当社で管理職に昇進することです。

カスタマーサポート：入社1年 55歳

不動産業界に15年ほどおりましたが、家庭の事情で土日定休の仕事を探しておりました。不動産業界はサービス業で平日休みが多く、今までの経験を活かした転職先がありませんでした。そこでカスタマーサポートという業務に巡り会い、今では家庭内が円満です。不慣れなこともありますが、月に一度の合同研修や、諸先輩方が親身に対応していただけるので、業務もそつ無く熟せるようになりました。

不動産事務：入社3年 30歳

クライアントの本社事務を担当しております。以前は派遣でしたが転々とし安定していませんでした。株式会社ファストは正社員なので、同じ部署に長期でいられるのでとても安定しており安心しております。クライアント先も大手企業なので、コンプライアンスもしっかりしているのでとても安心です。月に一度の会合や、忘年会と暑気払いにお誘いいただけます。滅多には入れないお店に行けるのがうれしいです。

コンプライアンスにあたり

1. お客様の満足

私たちは、お客様の信頼に応えるため、お客様の期待を超える心のこもったサービスの提供を心がけます。

2. 人権尊重

私たちは、すべての人の基本的人権を尊重し、差別や個人の尊厳を傷つけるハラスメントを行いません。

3. 法令遵守

私たちは、あらゆる法令を遵守し、社会的良識を持って行動します。

4. お取引先との公正な関係

私たちは、お取引先との間で公正な取引を行い、信頼されるパートナーシップを構築します。

5. 職場環境

私たちは、職場で不正・不誠実な行為を行わず、働きやすい労働場環境を維持します。

6. 人材育成と公正な評価

私たちは、すべての従業員が能力を発揮できるよう育成し、業務の成果を公正に評価します。

7. 適切な情報管理

私たちは、個人情報・機密情報などの重要性を理解し、漏洩しないよう厳重に管理し、不正または不当に使用しません。

8. 反社会的勢力の排除

私たちは、市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力および団体とは一切の関係を持ちません。

9. 公私のけじめ

私たちは、株式会社ファストの従業員としての立場と、個人としての立場とを区別し、常に公私のけじめをつけます。

＜社員の心構え＞

クライアント（派遣先企業）が、主たるお客様である。

それを踏まえての行動が求められる。待ちの姿勢では無く自ら進んで積極的に行動する。

互いに良きパートナーとなり、本人の信頼向上と当社の発展となるよう努める。

株式会社ファスト